

2025年度中国共产党珠海市委委员会党校部门 决算

目 录

第一部分：中国共产党珠海市委委员会党校概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：中国共产党珠海市委委员会党校2025年度部门 决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：中国共产党珠海市委委员会党校2025年度部门 决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件2025年项目绩效自评指标评分表

第一部分：中国共产党珠海市委委员会党校概况

一、部门主要职责

中国共产党珠海市委委员会党校是党领导的培养党的领导干部的学校，是党委的重要部门，是教育培训干部和党员的主渠道，是党的思想理论建设的重要阵地，是党和国家的哲学社会科学研究机构和重要智库。主要职责包括：

（一）培训党政领导干部、公务员（含参照公务员法管理人员）、国有企业领导人员、事业单位领导人员、年轻干部、理论宣传骨干、高层次人才、基层干部、党员，开展党校（行政学院）师资培训；

（二）加强马克思主义基本理论研究，重点研究宣传阐释习近平新时代中国特色社会主义思想；

（三）承办党委和政府以及有关部门举办的专题研讨班；

（四）开展重大理论和现实问题研究，为党委和政府提供决策咨询服务；

（五）开展同国（境）内外有关机构和组织的合作与交流；

（六）参与党委关于党校（行政学院）工作政策以及干部培训计划的制定工作；

（七）培训民主党派和无党派人士、统一战线其他领域代表人士，培训统战干部，培养统一战线理论研究人才；

（八）完成党委和政府交办的其他任务

二、部门机构设置

中国共产党珠海市委委员会党校实行校务委员会领导体制，内设办公室、教务部、科研部、中国特色社会主义理论教研室、市情研究中心、党史党建理论教研室、培训部、学员工作部、综合管理部、信息网络部共10个部室。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：中国共产党珠海市委委员会党校2025年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：中国共产党珠海市委委员会党校

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,975.74	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	4,058.05
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	161.60	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	4.78
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	4,137.34	本年支出合计	57	4,062.84
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	19.52	年末结转和结余	59	94.02
总计	30	4,156.86	总计	60	4,156.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4,137.34	3,975.74	0.00	0.00	0.00	0.00	161.60
205	教育支出	4,132.56	3,970.96	0.00	0.00	0.00	0.00	161.60
20508	进修及培训	4,132.56	3,970.96	0.00	0.00	0.00	0.00	161.60
2050802	干部教育	4,132.56	3,970.96	0.00	0.00	0.00	0.00	161.60
213	农林水支出	4.78	4.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	4.78	4.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	4.78	4.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	4,062.84	2,875.34	1,187.50	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	4,058.05	2,875.34	1,182.71	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	4,058.05	2,875.34	1,182.71	0.00	0.00	0.00
2050802	干部教育	4,058.05	2,875.34	1,182.71	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	4.78	0.00	4.78	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	4.78	0.00	4.78	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	4.78	0.00	4.78	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,975.74	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	3,970.96	3,970.96	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	4.78	4.78	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,975.74	本年支出合计	59	3,975.74	3,975.74	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,975.74	总计	64	3,975.74	3,975.74	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	3,975.74	2,875.34	1,100.40
205	教育支出	3,970.96	2,875.34	1,095.62
20508	进修及培训	3,970.96	2,875.34	1,095.62
2050802	干部教育	3,970.96	2,875.34	1,095.62
213	农林水支出	4.78	0.00	4.78
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	4.78	0.00	4.78
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	4.78	0.00	4.78

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：中国共产党珠海市委委员会党校

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,953.65	302	商品和服务支出	314.20
30101	基本工资	289.97	30201	办公费	9.57
30102	津贴补贴	844.45	30202	印刷费	0.14
30103	奖金	315.65	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	14.98
30107	绩效工资	0.57	30206	电费	62.68
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	149.31	30207	邮电费	29.95
30109	职业年金缴费	76.84	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	58.44	30209	物业管理费	17.82
30111	公务员医疗补助缴费	14.11	30211	差旅费	6.16
30112	其他社会保障缴费	6.16	30212	因公出国（境）费用	0.22
30113	住房公积金	183.23	30213	维修（护）费	24.24
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.22
30199	其他工资福利支出	14.91	30215	会议费	9.24
303	对个人和家庭的补助	599.29	30216	培训费	0.82
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	1.84
30302	退休费	597.11	30218	专用材料费	2.87
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	0.26
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	7.39
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	12.08
30308	助学金	0.00	30229	福利费	53.50
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	35.05
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	2.18	30299	其他商品和服务支出	25.16
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	8.20
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	3.71
			31003	专用设备购置	3.93
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.55
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	2,552.94		公用经费合计	322.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中国共产党珠海市委委员会党校

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中国共产党珠海市委党校

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.50	0.50	0.00	0.00	0.00	4.00	2.06	0.22	0.00	0.00	0.00	1.84

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：中国共产党珠海市委党校

2025年度部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

中国共产党珠海市委党校2025年度总收入4,156.86万元，其中本年收入4,137.34万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,975.74万元，比上年决算数减少156.78万元，下降3.8%。主要变动情况：一是人员正常变动，离退休人员待遇和在职人员工资福利支出随之发生变动，二是严格落实中央、省和市过“紧日子”要求，行政办公费、维修（护）费、物业费等较上年有所压减。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入161.6万元，比上年决算数增加124.6万元，增长336.7%。主要变动情况是本年度外单位拨来培训费和课题经费较上年大幅增加。

（二）年度支出总体情况

中国共产党珠海市委党校2025年度总支出4,156.86万元，其中本年支出4,062.84万元。具体情况如下：

1. 基本支出2,875.34万元，比上年决算数减少173.09万元，下降5.7%。主要变动情况：一是人员正常变动，离退休人员待遇和在职人员工资福利支出随之发生变动，二是严格落实中央、省和市过“紧日子”要求，行政办公费、维修（护）费、物业费等较上年有所压减。

2. 项目支出1,187.5万元，比上年决算数增加58.73万元，增长5.2%。主要变动情况是本年度外单位拨来培训费较上年大幅增加。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

中国共产党珠海市委委员会党校2025年度财政拨款收入合计3,975.74万元。其中：一般公共预算财政拨款收入3,975.74万元，比上年决算数减少156.78万元，下降3.8%；主要变动情况：一是人员正常变动，离退休人员待遇和在职人员工资福利支出随之发生变动，二是严格落实中央、省和市过“紧日子”要求，行政办公费、维修（护）费、物业费等较上年有所压减；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，本部门坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结

构，提高资金使用效率，合理保障教学、培训、科研等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，干部教育方面的支出规模占财政拨款支出总额的比重较高，主要是培训费，2025年度决算数为308.26万元，占财政拨款支出的28%，主要用于主体班的培训支出。

中国共产党珠海市委委员会党校2025年度财政拨款支出合计3,975.74万元。其中：一般公共预算财政拨款支出3,975.74万元，比年初预算数增加97.56万元，增长2.5%；主要变动情况：一是人员正常变动，离退休人员待遇和在职人员工资福利支出随之发生变动；二是短期班培训经费等专项年中预算调增，导致决算数较年初预算数增加；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

中国共产党珠海市委委员会党校2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为2.06万元，完成全年预算4.5万元的45.7%，比上年决算数减少0.23万元，下降10.2%。其中：因公出国（境）费支出决算为0.22万元，完成预算0.5万元的44.1%，比上年决算数增加0.07万元，增长50.5%；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用

车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务接待费支出决算为1.84万元，完成预算4万元的45.9%，比上年决算数减少0.31万元，下降14.3%。

2025年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2025年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年支出比上年有所减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0.22万元，占10.7%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出1.84万元，占89.3%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0.22万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组1个、累计3人次。开支内容包括：境外业务调研费用0.22万元，主要用于相关人员赴澳门业务调研的伙食及公杂费补助支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于本单位为车改单位，本年度未发生相关费用开支。

3. 公务接待费支出1.84万元，主要用于各省、市党校（社会主义学院）以及其他异地单位来访调研学习等的接待支出，共接

待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待16次，接待人数共135人。主要包括各省、市党校（社会主义学院）以及其他异地单位来访调研学习等的公务接待支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本部门机关运行经费支出322.4万元，比上年决算数减少14.23万元，下降4.2%。主要增减变动情况是：行政办公费、物业管理费、维修（护）费支出较上年减少。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本部门政府采购支出总额932.65万元，其中：政府采购货物支出258.66万元、政府采购工程支出36.32万元、政府采购服务支出637.67万元。授予中小企业合同金额336.34万元，占政府采购支出总额的36.1%，其中：授予小微企业合同金额336.34万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的6.5%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元以上设备（不含车辆）3台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项

目3个，二级项目5个，共涉及资金429.63万元，占一般公共预算项目支出总额的39%。

共组织对“全市干部培训经费”“短期班培训经费”等5个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算财政拨款支出429.63万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

我部门2025年未开展整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 我部门今年开展了“全市干部培训经费”“短期班培训经费”等5个项目绩效自评。

“全市干部培训经费”项目绩效自评情况：自评结论是自评得分96.58分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为257.54万元，执行数为234.92万元，完成预算的91.2%（市委组织部因故对个别培训班次举办时间延期至2026年度，涉及相关资金22.61万元结转至下一年度使用）。项目绩效目标完成情况主要是：通过本项目的资金保障，除按照中央和市委组织部部署安排，个别班次推后至2026年举办外，我校已基本完成调训计划。项目预期的绩效目标基本实现。发现的问题及原因主要是需要进一步优化项目绩效指标。下一步改进措施主要是紧扣教学工作目标及任务落地情况，调整优化绩效指标，持续提升绩效指标适配度、科学性和实操落地性。

“教学工作”项目绩效自评情况：自评结论是自评得分97.75分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为17万元，执行数为17万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：通过本项目的资金保障，按照计划完成23个教学专题课程的开发，并取得较好的成效，其中获评的省级精品课数量位居全省第一。项

目预期的绩效目标基本实现。发现的问题及原因主要是需要进一步优化项目绩效指标。下一步改进措施主要是紧扣教学工作目标及任务落地情况，调整优化绩效指标，持续提升绩效指标适配度、科学性和实操落地性。

“短期班培训经费”项目绩效自评情况：自评结论是自评得分93分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为138万元，执行数为129.8万元，完成预算的94.1%。项目绩效目标完成情况主要是：通过本项目的资金保障，我校外培班培训人数达1984人次，上缴财政短期培训收入达359.79万元，已按照培训计划完成年度培训工作。项目预期的绩效目标已全部实现。发现的问题及原因主要是：一是三级指标“服务对象满意度”中部分班次没有开展教学质量综合评价；二是未及时对项目资金使用管理进行监督检查。下一步改进措施主要是：一是建议完善教学质量综合评价体系，将外培班次教学质量综合评价覆盖范围扩展至所有常规班次；二是建议在预算年度结束后及时启动对项目资金执行情况的专项审计工作，并组织资金使用部室对审计查出的问题进行整改。

“科研工作”项目绩效自评情况：自评结论是自评得分96.96分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为15万元，执行数为14.38万元，完成预算的95.9%。项目绩效目标完成情况主要是：通过本项目的资金保障，我校全年立项课题44项，其中国家社科基金项目1项、省部级课题2项、市厅级11项、校级30项。全年公开发表学术论文25篇，出版专著1本。报送决策咨询成果30篇，被采用24篇，其中，2篇被《广东省情参考》采用，1篇刊发于《省党校决策咨询研究》，11篇刊登于市委办《每日汇报》，2篇被市

“百千万工程”专报采用，4篇获得市领导批示。项目预期的绩效目标已全部实现。发现的问题及原因主要是：一是个别三级绩效指标设置与工作实际关联度不高；二是未及时对项目资金使用管理进行监督检查。下一步改进措施主要是：一是建议结合工作实际对绩效指标进行优化；二是建议在预算年度结束后及时启动对项目资金执行情况的专项审计工作，并组织资金使用部室对审计查出的问题进行整改。

“校园设施修缮经费”项目绩效自评情况：自评结论是自评分94.75分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为12.82万元，执行数为12.82万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：通过本项目和公用经费的资金保障（公用经费补充），对校园房屋建筑物设施设备进行维修（护），达到房屋建筑物、消防及空调等机电设施设备安全正常使用，使学员、教职员工满意。项目预期的绩效目标已全部实现。发现的问题及原因主要是：一是维修人员工作精细化程度不足，返工整改情况时有发生，影响整体工作质效；二是维修人员主动创新意识欠缺，工作亮点和特色不足。下一步改进措施主要是：一是严把工作质量关口。树立“细节决定质量”的工作理念，切实降低返工率，保障各项工作高标准完成；二是强化创新提质思维，主动学习行业先进工作方法，对重难点工作积极探索，提升工作创新性和实效性。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：附件2025年项目绩效自评指标评分表

中共珠海市委党校

珠海市委党校

项目绩效自评指标评分表

填报单位名称：中共珠海市委党校

金额单位：万元

基本
情况

项目名称
短期班培训经费

评价年度
2025

评价金额
138

联系人
范海英

联系电话
2128156

联系邮箱
463664123@qq.com

实施文件依据
根据2019年9月24日中共中央政治局会议审议批准，2019年10月25日中共中央发布《中国共产党党校（行政学院）工作条例》

资金
情况

资金安排情况
预算实际安排
实际分配下达

市本级
138

转移支付至市县
0

资金使用情况
实际支出金额
市本级
129.8

转移支付至市县
0

绩效目标情况
预期总体目标
为进一步发挥我校培训轮训党员领导干部的主渠道、主阵地作用，努力为市内外各级党政机关、企事业单位做好党员领导干部的政策法规、业务能力提升等培训工作。预计开展主体班之外的市直各部门委托的干部培训、对口帮扶单位干部培训、兄弟党校系统委托的异地干部培训任务以及培训会议场地租赁、考务安排等业务。工作内容包括专题教学、现场教学、交流学习等，通过培训，一是发挥党校培训职能优势，满足委托培训单位的培训需求，服务机关，服务基层。二是宣传党的理论、方针、政策，提高领导干部的理论素养和党性修养，增强学员坚定走新时代中国特色社会主义道路的信心和决心，成为担当有为、勇于开拓的新时代中国特色社会主义好干部。通过课堂教学和现场教学，使参训学员能理论联系实际，强化理论掌握，创新思维，开拓视野，学以致用，增强履职能力和责任担当。

是否如期实现预期总体目标
是

指标评分表

评价指标						评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	指标具体完成情况说明	未达标原因分析	评分标准	参考佐证材料 (说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用全部提供。)
一级指标		二级指标		三级指标								
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)							
决策	20	项目立项	12	论证决策	4			4	依据《中国共产党党校（行政学院）工作条例》设立，预算项目资金申报通过校委会审议通过。		评价要点： 论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得分。如无，则根据实际情况核定分数； 如不符合要求，视情况扣分。	1.可行性研究报告或前期摸底调查资料、数据； 2.集体会议纪要； 3.专家论证意见； 4.项目立项文件依据。
				目标设置	6			6	目标设置完整，包含产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标；目标设置合理体现决策意图并符合客观实际；目标设置可衡量，有具体数据支撑。		评价要点： 目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括前期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数； 目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数； 目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；	1.《绩效目标申报表》； 2.绩效目标下达通知； 3.如绩效目标、指标有发生调整，提供调整说明。
				保障措施	2			2	保障措施的制度完整性：遵循本单位《中共珠海市委党校对外培训管理办法》、《中共珠海市委党校（珠海市行政学院）场地使用管理制度》等；计划安排合理性：根据每个班次委托方的要求专门制定每个班次的课程方案和收支预算。		评价要点： 保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数； 计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。 如不符合要求，视情况扣分。	1.专项资金管理办法（如无专门专项资金管理办法，请说明该资金遵循的专项资金管理办法）； 2.项目管理制度； 3.监督管理制度/规范； 4.资金申报指南； 5.工作行动计划（中长期计划）； 6.年度工作计划、通知/工作任务清单（年度计划）； 7.项目开展计划； 8.资金使用计划等。
				资金到位	5			5	本项目资金全部来源于市级财政拨款，资金指标分别于2025年2月24日、2025年8月1日、2025年12月3日下达，资金到位率100%。		评价要点： 资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。 资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	1.预算批复的通知； 2.资金下达文件（如有其他来源资金需提供其他来源资金到位凭证）； 3.其他能反映地市/资金使用单位资金落实情况的系统截图或统计表。
				资金分配	3			3	根据具体每个班次实施资金分配，每期培训班都必须经过校委会（支出大于等于3万）或者分管领导审批（低于3万）审议通过开展实施。		评价要点： 资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	1.资金分配方案（体现分配要素或分配原则）； 2.资金分配方案集体会议纪要。
				资金管理	12	资金支付	6			6	本项目资金支付率为94.06%。	
支出规范性	6			6		本项目所涉及资金，严格按照《市直党政机关和事业单位培训费管理办法》、《中共珠海市委党校财务管理制度（修订）》等执行，不存在超范围、超标准支出等违规行为，核算符合会计核算制度的相关规定。		评价要点： 支出规范性（6分）： 1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。 2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。 3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，收支单据不齐全或支出不合规其他核算不规范的，项目体核算扣0分。	1.专项资金对地市/资金使用单位相关督导指导和检查报告。			
过程	20	事项管理	8	实施程序	4			4	项目调整有报批通过文件；教学用车和印刷有中标通知书和项目合同。		评价要点： 程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	1.项目方案调整报批通过文件； 2.招标公告、评标结果、中标通知书、项目合同（无需提供投标文件）； 3.项目验收材料。
				管理情况	4			2	我校依照《内部审计制度》成立内部审计工作小组，充分发挥了内部审计监督的作用。根据我校内审工作安排，委托第三方会计师事务所开展审计工作。目前尚在筹备中。	未出具监督检查及整改报告。	评价要点： 1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	1.对专项资金监督检查的通知； 2.专项资金对地市/资金使用单位相关督导指导和检查报告； 3.监督检查发现问题整改情况报告。
产出	30	经济性	5	预算控制	3	129.8	129.8	3	项目预算执行进度为94.06%，实际支出未超过预算。		评价要点： 预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	1.项目资金支出进度通报； 2.资金使用台账； 3.其他成本节约的佐证资料。
				成本控制	2	项目实施成本控制在合理范围	项目实施成本控制在合理范围	2	项目按预算完成，课酬、印刷、租车等各类支出严格按相关财经法规政策文件要求执行，均处于合理范围。		评价要点： 成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	
		数量指标	25	培训参加人数		≥1900人	1984	6.25	培训人数完成了既定目标		评价要点： 根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。。	1.提供《项目绩效自评产出、效益指标完成情况统计表》； 2.产出、效益相关佐证材料如： ①年度工作计划、工作总结； ②专项上报给市委市政府、省委省政府的工作报告 ③省委或市委的考核结果 ④人大、市审计局等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告等。
				教学事故数		0	0	6.25	没有出现教学事故和投诉。			
				三类培训费人均综合定额	25	≤550元	≤550元	3.125	三类培训严格按照人均综合定额不超过550元/人、天开展培训班。			
				二类培训费人均综合定额		≤650元	≤650元	3.125	二类培训严格按照人均综合定额不超过650元/人、天开展培训班。			
				项目完成时间		2025年	2025年	6.25	项目年终前按期完成。			
经济效益指标	15	上缴计划外班次培训收入的金额	15	≥350万元	359.79万元	15	按时足额完成计划外班次培训收入的上缴。		评价要点： 根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。			
满意度指标	15	服务对象满意度	15	≥90%	≥90%	10	培训班开展的教学质量综合评价表	因本年度未统一设置纸质或电子版满意度调查问卷，培训部主要通过培训结束后与带班班主任沟通交流、以及事后电话回访委托单位两种方式，了解培训效果及服务对象反馈	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	部门自行开展的满意度调查、行风评议和上访/投诉情况。		
合计	100		100				93					

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题：
1. 三级指标“服务对象满意度”中部分班次没有开展教学质量综合评价。
2. 未及时对项目资金使用管理进行监督检查。

改进措施：
1. 建议完善教学质量综合评价体系，将外培班次教学质量综合评价覆盖范围扩展至所有常规班次。
2. 建议在预算年度结束后及时启动对项目资金执行情况的专项审计工作，并组织资金使用部室对审计查出的问题进行整改。

向秋良 杨新 范海英

项目绩效自评指标评分表

填报单位名称：中国共产党珠海市委党校

金额单位：万元

项目名称

全市干部培训经费

评价年度

2025

评价金额

257.54

联系人

黄靖

联系电话

18025082070

联系邮箱

15323999559@163.com

实施文件依据

中共珠海市委组织部关于 2025 年干部教育培训安排及学员选调工作的通知

资金安排情况

预算实际安排

257.54

实际分配下达

市本级

257.54

转移支付至市县

0

资金使用情况

实际支出金额

市本级

234.92

转移支付至市县

0

绩效目标情况

预期总体目标

全面贯彻党中央、省、市干部教育培训部署要求，预计开展领导干部各类培训，内容涵盖党的理论教育、党性教育与履职能力等方面，通过系统培训，推动干部学深悟透习近平新时代中国特色社会主义思想，深刻领悟“两个确立”决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，锻造高素质专业化干部队伍，为珠海高质量发展提供保障。

是否如期实现预期总体目标

是

一级指标

二级指标

三级指标

评价年度预期值

评价年度实现值

自评分数

指标具体完成情况说明

未达标原因分析

评分标准

参考佐证材料
(说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用全部提供。)

名称

权重(%)

名称

权重(%)

名称

权重(%)

决策

20

项目立项

12

论证决策

4

4

根据市委组织部 2025 年干部教育培训安排，经校委会集体审议通过并开展，并形成会议纪要。

评价要点：
论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；
如不符合要求，视情况扣分。

1.可行性研究报告或前期摸底调查资料、数据；
2.集体会议纪要；
3.专家论证意见；
4.项目立项文件依据。

目标设置

6

6

项目设定总体绩效目标，同步设置数量、效益、满意度指标等，与干部教育培训工作要求密切相关，同时指标标准清晰、维度细化，具备合理性、规范性与可量化性。

评价要点：
目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；
目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；
目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；
如不符合要求，视情况扣分。

1.《绩效目标申报表》；
2.绩效目标下达通知；
3.如绩效目标、指标有发生调整，提供调整说明。

保障措施

2

2

严格按照或参照《〈校（院）外请师资授课费管理办法〉《关于印发市直党政机关和事业单位培训费管理办法的通知》（珠财[2017]106号）等制度执行，按调训文件稳步推进各项培训，计划安排合理。

评价要点：
保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；
计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
如不符合要求，视情况扣分。

1.专项资金管理办法（如无专门专项资金管理办法，请说明该资金遵循的资金管理办法）；
2.项目管理制度；
3.监督管理制度/规范；
4.资金申报指南；
5.工作行动计划（中长期计划）；
6.年度工作计划、通知/工作任务清单（年度计划）；
7.项目开展计划；
8.资金使用计划等。

资金落实

8

资金到位

5

5

项目资金全部来源于市级财政拨款，资金足额及时到位。

评价要点：
资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；
资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。

1.预算批复的通知；
2.资金下达文件（如有其他来源资金需提供其他来源资金到位凭证）；
3.其他能反映地市/资金使用单位资金落实情况的系统截图或统计表。

资金分配

3

3

根据教学计划、参训人数等情况合理分配资金，确保班次合理，有效保障教学有序开展。

评价要点：
资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。

1.资金分配方案（体现分配要素或分配原则）；
2.资金分配方案集体审议会议纪要。

过程

20

资金管理

12

资金支付

6

5.5

项目资金支出率91.22%。

因市委组织部对个别培训批次举办时间延期至2026年度举办，涉及相关资金22.61万元结转至下一年度使用。

评价要点：
资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额*100”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。

1.专项资金预算执行通报（含地市/资金使用单位使用资金）；
2.其他能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表。

支出规范性

6

6

本项目为一般支出项目，非专项资金无专项资金监督指导和检查报告。项目严格执行经费预算，资金支付匹配培训进度。外请师资课酬、教学资料采购、学员伙食等均符合财务规定，会计核算规范。

评价要点：
支出规范性（6分）：
1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得分，否则酌情扣分。
2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。
3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得分，未按规定设置专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣

1.专项资金对地市/资金使用单位相关监督指导和检查报告。

实施程序

4

4

项目按规定程序实施，教学中涉及的租车、印刷等按采购管理制度实施。

评价要点：
程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。

1.项目方案调整报批通过文件；
2.招标公告、评标结果、中标通知书；
3.项目验收材料。

管理情况

4

2

我校依照《内部审计制度》成立内部审计工作小组，充分发挥了内部审计监督的作用。根据我校内审工作安排，委托第三方会计师事务所开展审计工作，目前尚在筹备中。

未出具监督检查及整改报告。

评价要点：
1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

1.对专项资金监督检查的通知；
2.专项资金对地市/资金使用单位相关监督指导和检查报告；
3.监督检查发现问题整改情况报告。

产出

30

经济性

5

预算控制

3

234.92

234.92

3

项目预算执行进度91.22%，与培训完成进度相匹配，实际支出未超出预算。

评价要点：
预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。

1.项目资金支出进度通报；
2.资金使用台账；
3.其他成本节约的佐证资料。

成本控制

2

项目实施成本控制在合理范围

项目实施成本控制在合理范围

2

项目按预算完成，课酬、印刷等各类支出严格按相关财经法规政策文件要求执行，均处于合理范围。

评价要点：
成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。

数量指标

25

培训参加人数

≥1320人

1374

2.08

各类培训人数达到年度预期数量。

按照中央部署安排，四中全会轮训后，已于2026年1月举办；进修三班根据全市培训工作安排调整时间，于2026年举办。

1.提供《项目绩效自评产出、效益指标完成情况统计表》；
2.产出、效益相关佐证材料如：①年度工作计划、工作总结；②专项上报给市委市政府、省委省政府的工作报告③省委或市委的考核结果④人大、市审计局等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告等。

主体班培训计划完成率

100%

88%

1.84

按期开展主体班培训。

质量指标

25

生均财政投入率（%）

100%

100%

2.08

项目资金全部来源于市级财政拨款。

严格对学员进行管理，实行学员请销假制度。

时效指标

25

主体班学员出勤率

≥86%

98%

1.56

严格对学员进行管理，实行学员请销假制度。

评价要点：
根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。。

县处级和部分乡科级正职中青年干部培训轮训学制

不少于3个月

不少于3个月

1.56

严格落实学制要求。

教学事故数

0

0

1.56

未发生教学事故。

主体班学员考核优良率

不低于90%

100%

1.57

主体班学员考核均为优良。

项目完成时间

2025年

2025年

3.12

按计划有序开展各类培训。

按照中央部署安排，四中全会轮训后，已于2026年1月举办；进修三班根据全市培训工作安排调整时间，于2026年举办。两个原因导致相关资金22.61万元结转至下一年度使用。

年度资金支出进度（%）

≥95%

91.22%

3.01

年度资金支出进度为91.22%，完成年度预期值的96%。

严格按照相关财经法规政策文件要求实施，项目总成本控制在合理范围。

按照中央部署安排，四中全会轮训后，已于2026年1月举办；进修三班根据全市培训工作安排调整时间，于2026年举办。两个原因导致相关资金22.61万元结转至下一年度使用。

效益

30

经济效益指标

15

（个性指标）

15

学员党的理论教育和党性教育水平提升

学员党的理论教育和党性教育水平提升

15

通过开展培训，学员理论素养、党性修养等得到提升。

评价要点：
根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。

社会效益指标

15

（个性指标）

15

（个性指标）

15

（个性指标）

15

学员对培训整体满意度符合目标设置。

表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。

部门自行开展的满意度调查、行风评议和上访/投诉情况。

合计

100

100

100

96.58

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题：
1.需要进一步优化绩效指标。

改进措施：
1.紧扣教学工作目标及任务落地情况，调整优化绩效指标，持续提升绩效指标适配度、科学性和实操落地性。

向校长

杨茹

黄靖

- 28 -